

ZOOM
사용설명서
-기초편-



대구광역시청년센터



ZOOM 접속 전 준비물

1. PC(컴퓨터,노트북) or 모바일(스마트폰,태블릿)

: 카메라, 마이크 기능이 있는지 확인해주세요.

2. 이어폰 or 헤드셋

: 마이크 기능이 있는지 확인해주세요.

3. 조용한 공간

: 원활한 소통을 위해 조용한 공간을 확보해주세요.

4. ZOOM다운로드

: 다운로드 및 설치하시고 계정을 생성해주세요.

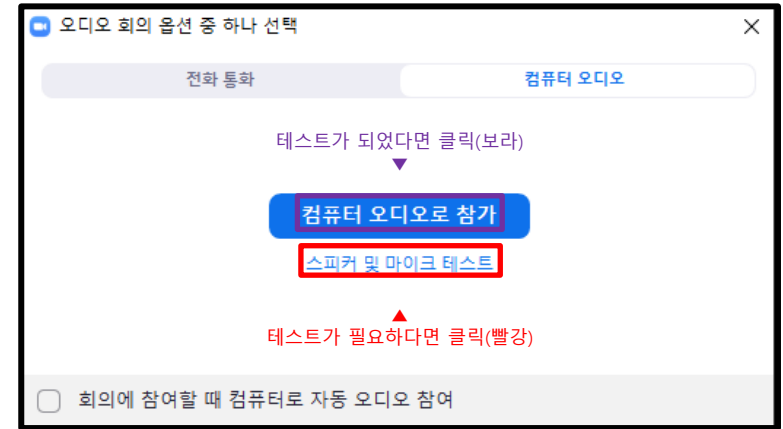
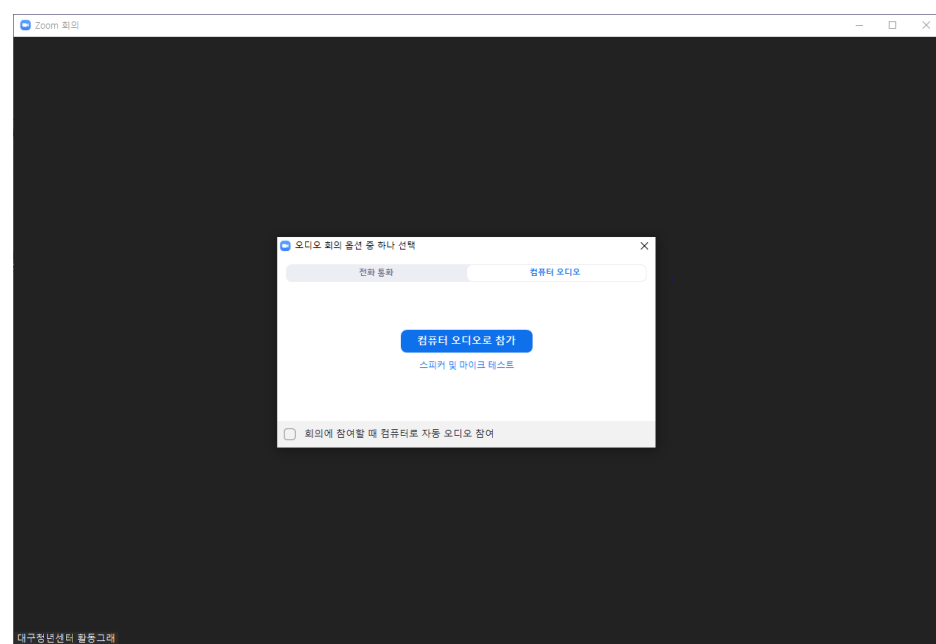
: 계정 닉네임은 “사업장명_면접자명”로 통일해 주세요.

ex. 대구광역시청년센터_오창식

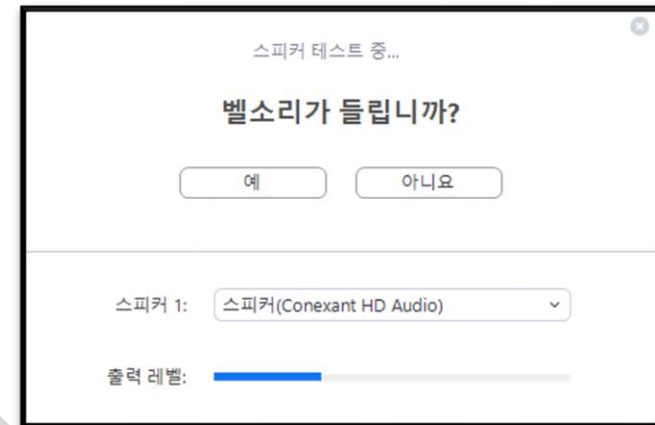


PC세팅하기

PC_ZOOM 세팅



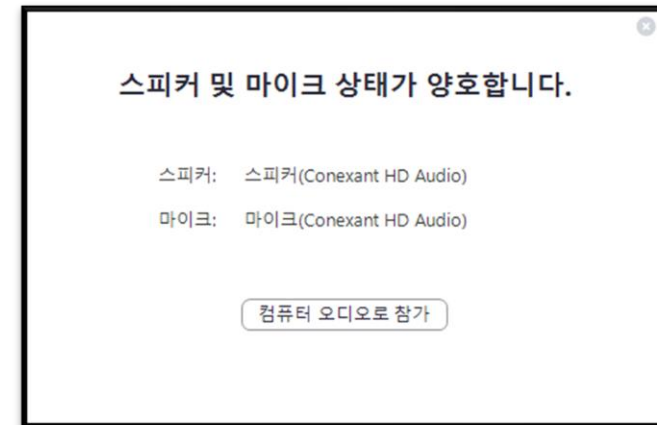
Step.1



Step.2



Step.3



PC_ZOOM 회의

Zoom 회의 참가자 ID: 420260

전체 화면으로 전환

오디오 ON/OFF

비디오 ON/OFF

오디오 참가

비디오 시작

보안

참가자 1

채팅

화면 공유

기록

반응

종료

PC_ZOOM 회의

The screenshot shows a Zoom meeting window with a dark background. In the center is a white silhouette of a person wearing a hat. At the bottom, there is a toolbar with icons for audio, video, security, participants, chat, screen sharing, recording, and reactions. A red box highlights the '참가자' (Participants) icon in the toolbar. An orange arrow points from this icon to a floating window on the right side of the screen. This window shows a list of participants: '박약어 (나)' and '김기린 (호스트)'. A red box highlights the '이름 바꾸기' (Change Name) button next to the user's name.

Zoom 회의 참가자 ID: 420260

전체 화면으로 전환

Step.2 사업장명_면접자명
으로 변경

참가자(2)

- 박약어 (나) 음소거 더 보기 > 이름 바꾸기
- K 김기린 (호스트) 프록시 사진 편집

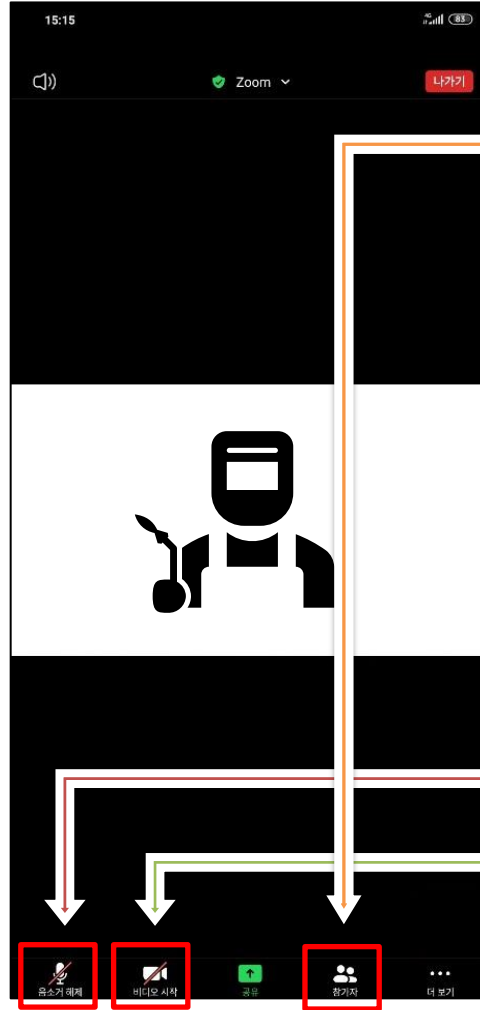
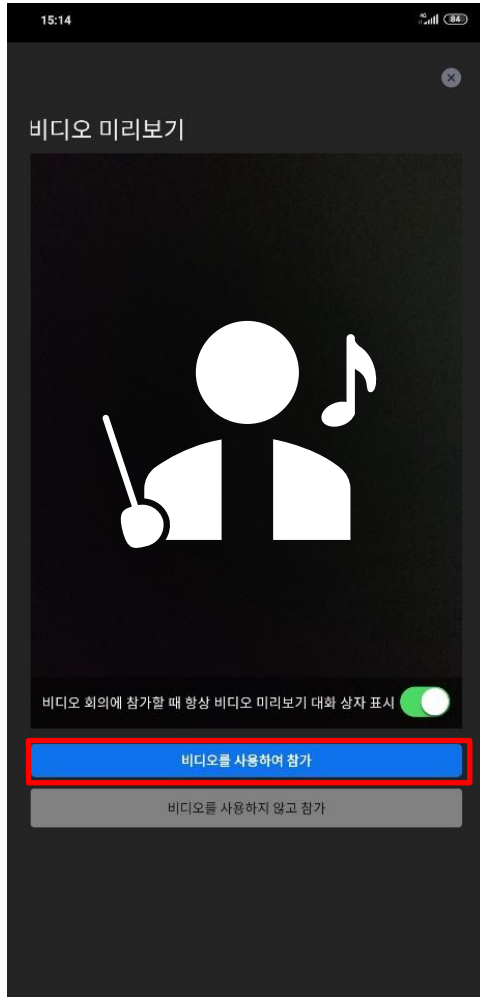
오디오 참가 비디오 시작 보안 **참가자** 1 채팅 화면 공유 기록 반응 종료

Step.1 클릭 시 우측 상단화면이 나옴



모바일 세팅하기

모바일_ZOOM 세팅



Step.1 클릭

Step.2 본인계정 클릭

Step.3 사업장명_면접자명
으로 변경

오디오 ON/OFF

비디오 ON/OFF

THANK YOU

기타 문의사항은 아래번호로 연락주세요

대구광역시청년센터
053-427-1934